جامعة 08 ماي 1945

كلية الحقوق والعلوم السياسية

قسم العلوم القانونية والإدارية

 **خطة الدرس – Syllabus**

وحدة التعليم: منهجية المادة: تحرير العرائض القانونية

السداسي: الأول السنة الدراسية: 2023-2024

الرصيد: 2 المعامل: 1

الحجم الساعي الأسبوعي الكلي: ساعة ونصف

* محـاضــرات (عدد الساعات في الأسبوع): /
* الأعمال الموجهة (عدد الساعات في الأسبوع): ساعة ونصف
* الأعمال التطبيقية (عدد الساعات في الأسبوع):

**لغة التدريس: العربية**

الأستاذ المسؤول عن المادة مشري راضية . الرتبة: أستاذ ة التعليم العالي

**الأهداف:** أهداف التعليم:

 **-** تمكين الطالب التعرف على أهم العرائض القانونية

**-** إرشاده إلى إدراك الطرق الفنية السليمة لإعداد العريضة على اختلاف أنواعها

**-** تفادي الأخطاء في كتابة العرائض

**الأهداف العلمية**:

 **أولا** : مقدمة لمادة تحرير عرائض

* **الإختصاص ولإجراءات رفع الدعوى**
* العريضة الإفتتاحية في المادة الإدارية
* المذكرة الجوابية على عريضة افتتاح دعوى .
* التظلم الإداري المسبق و الإعذارات
* عريضة استئناف امام مجلس الدولة .
* نماذج عن عرائض في القضاء العادي
* عريضة في القضاء الإستعجالي الإداري
* - أمر اداء – أمر على عريضة
* عريضة استرجاع دعوى بعد خبرة في المادة الإدارية
* **المراجع**

حسين بوشينة ، الدليل العملي للمحامي في المواد المدنية ، دار الهدى، الجزائر

1. نبيل صقر، قانون الإ**-**جراءات المدنية والإدارية، دار الهدى، عين مليلة الجزائر، سنة 2008.
2. .عبد الرحمن بربارة، شرح قانون الإجراءات المدنية والإدارية،منشورات البغدادي، الجزائر، سنة2009.

03.محمد جابر عبد العليم، مفوض الدولة في القضاء الإداري، دار الكتب القانونية، المحلة الكبرى، مصر،سنة2007.

04.حسين بن شيخ آث ملويا، المنتقى في قضاء مجلس الدولة، الجزء الثالث، دار هومة، الجزائر،سنة2005.

05.مصطفى أبو زيد فهمي، ماجد راغب الحلو، الدعاوى الإدارية، دار الجامعة الجديدة، الاسكندرية، سنة 2005.

06.أحمد السيد الصاوي، الوسيط في شرح قانون الإجراءات المدنية والتجارية، دار النهضة العربية، بيروت، لبنان، سنة 1990.

07.عمار بوضياف، القضاء الإداري في الجزائر بين نظام الوحدة والازدواجية القضائية، دار ريحانة، الجزائر، سنة 2000.

08.الطيب بلعيز، إصلاح العدالة في الجزائر( الإنجاز التحدي)، دار القصبة للنشر، الجزائر،سنة 2008.

|  |  |
| --- | --- |
| **المراقبة**  | **الترجيح**  |
| **الإمتحان النهائي**  | **50%** |
| **الأعمال الموجهة**  **الحضور والغياب**  **تحضير اليومي للعرائض** المشاركة وإنجاز الواجبات السلوك والإنضباط | **50% تكون موزعة كما يلي**  **10 بالمئة****20 بالمئة****10 بالمئة** **10 بالمئة** |