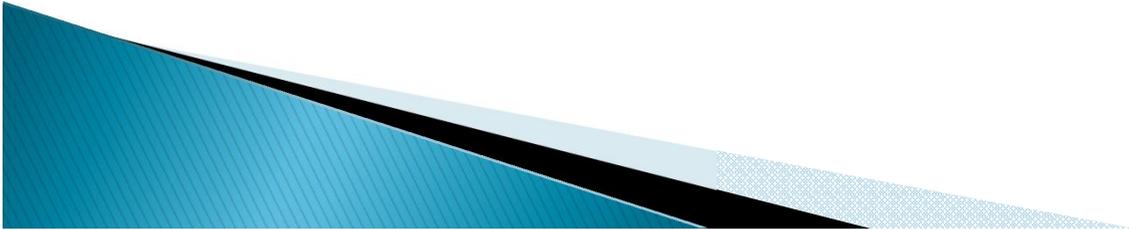


سنة أولى تخصص جذع مشترك علوم إنسانية
مقياس: تنظيم وتسيير أنظمة المعلومات

محاضرة حول:

"خدمات المكتبات"



خدمات المكتبات



مفهوم خدمات المكتبات

خصائص الخدمات المكتبية

مقومات الخدمات المكتبية

انواع الخدمات

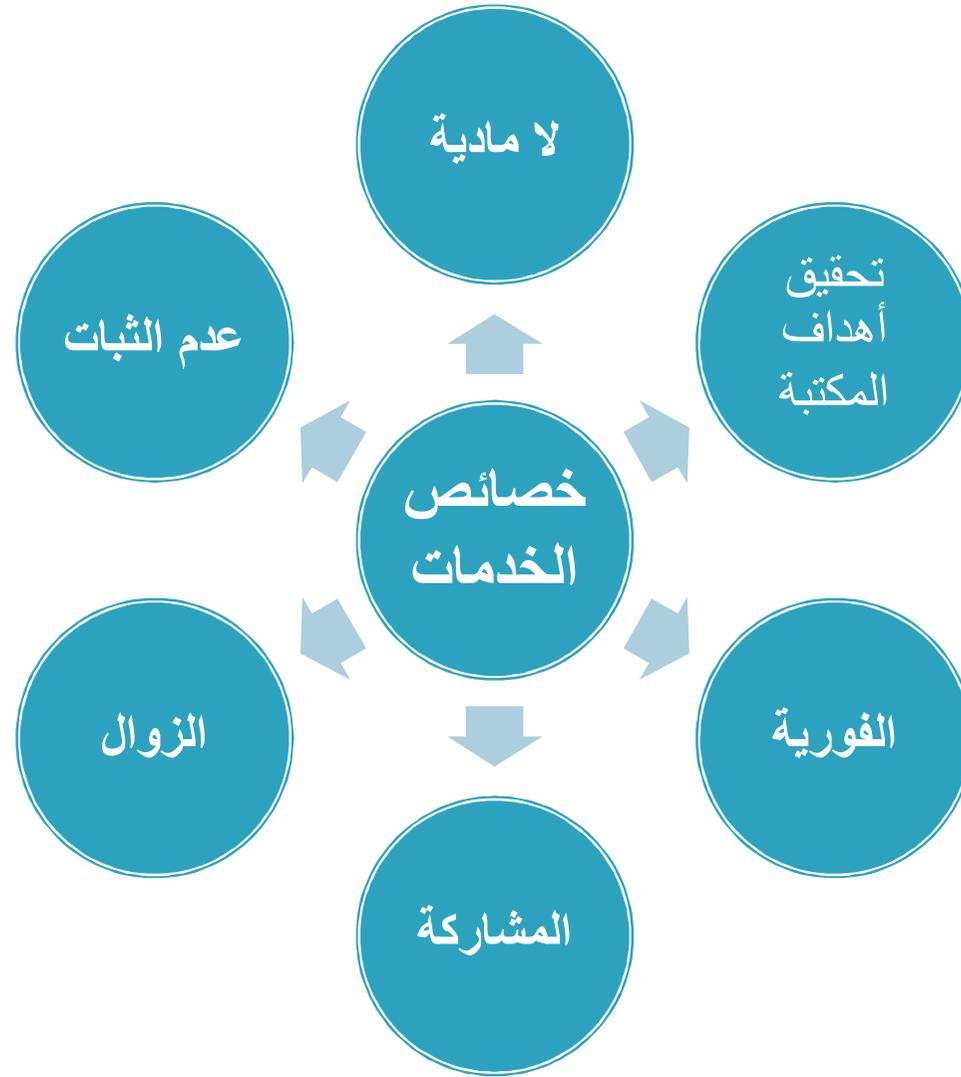
العوامل المؤثرة

تعرف خدمات المكتبات بأنها:

* التسهيلات التي تقدمها المكتبة لاستخدام الكتب وبحث المعلومات.

* هي تلك الأساليب والعمليات المنهجية التي تتبعها المكتبات بغرض اقتناء واطاحة المعلومات للمستخدمين في الوقت المناسب.
* مجرد تمكين وتسهيل الالتقاء بين المستخدمين والمصادر المعلوماتية للمكتبة يعتبر خدمة مكتبية"

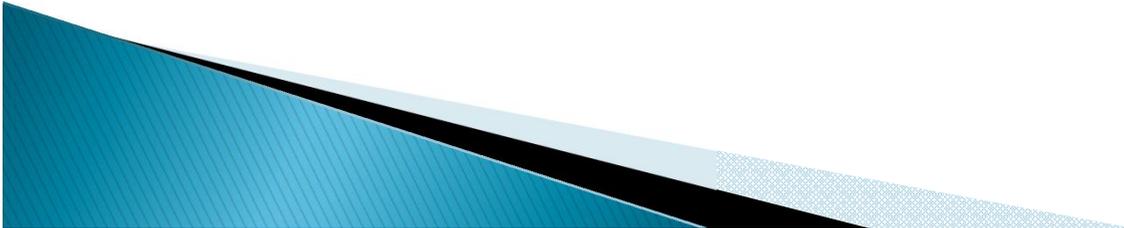




مقومات خدمات المكتبات.



- مصادر المعلومات.
- الموارد البشرية.
- الأجهزة والموارد المادية.
- المستفيدين من الخدمات.
- تحقيق مبدأ الوصول للمستفيد أينما كان.



أنواع خدمات المكتبات

الخدمات غير
الفنية

الخدمات الفنية

الخدمات المعلوماتية	الخدمات المكتبية
استفسارات المستخدمين	التزويد
الاحاطة الجارية للمعلومات	الفهرسة
البث الانتقائي للمعلومات	التصنيف
الترجمة	الاعارة
استرجاع المعلومات	التصوير والاستنساخ



□ الخدمات المكتبية الفنية:

ا/ **خدمة التزويد:** وهي خدمة الحصول على مصادر المعلومات التزويد = الاختيار + الاقتناء
ونجاح هذه الخدمة يعتمد بالدرجة الأولى على مدى فعالية عملية اختيار مصادر المعلومات.



ب/ خدمة الفهرسة: تعتبر من الخدمات الاساسية والتي تتم على مصادر المعلومات من خلال مجموعة من البيانات التي تحدد طبيعة مصدر المعلومات وتميزه عن غيره من المصادر.

تنقسم إلى نوعين:

- الفهرسة الوصفية.
- الفهرسة الموضوعية.



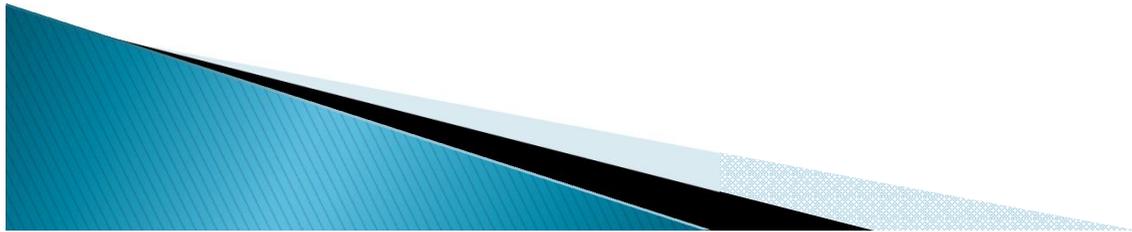
ب/ خدمة التصنيف: هو فن اكتشاف موضوع الكتاب

والدلالة عليه برمز من رموز خطة التصنيف المتبعة في المكتبة

يهدف إلى ترتيب أوعية المكتبة حسب موضوعاتها الرئيسية

تصنيف ديوي العشري، التصنيف العشري العالمي، تصنيف

براون... الخ.



عموميات 000

الفلسفة وعلم النفس 100

الديانات 200

العلوم الاجتماعية 300

اللغات 400

العلوم الطبيعية والرياضيات 500

التكنولوجيا (العلوم التطبيقية) 600

الفنون 700

الأداب 800

الجغرافيا والتاريخ 900



□ الخدمات المكتبية غير الفنية أو المباشرة:

ا/ خدمة الإعارة: والإعارة هي عملية تسهيل وإخراج الكتب ومختلف المواد المكتبية، لاستخدامها خارج المكتبة بغرض الاستفادة منها خلال فترة زمنية محددة ووفق نظام معين.

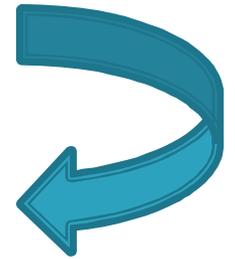
تنقسم إلى نوعين:

- الإعارة الداخلية.
- الإعارة الخارجية.

ب/ خدمة الاحاطة الجارية:

تعني إعلام المستخدمين أو اطلاعهم على التطورات الحديثة في حقول اهتماماتهم بما يتوفر من مواد مكتبية، أو هي خدمة تزويد المستخدمين بمستجدات المكتبة وأحدث المعلومات المرتبطة بموضوع ومجال بحثهم.

ج/ البث الانتقائي للمعلومات



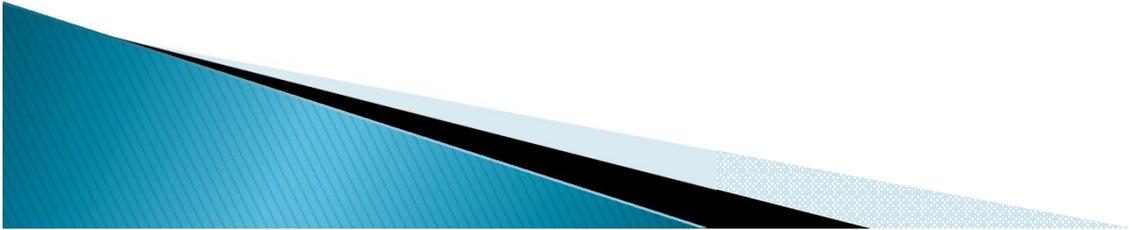
د/ الخدمة المرجعية:

هي الإجابة على كافة الأسئلة والاستفسارات التي يقدمها
المستفيد للمكتبي أو لاختصاصي المعلومات، كمساعدة
رواد المكتبة والباحثين في التعرف على بعض المراجع
الأساسية في موضوع بحث معين.



٥ / خدمة تدريب المستخدمين:

تدريب المستخدمين على كيفية استخدام المصادر والخدمات المختلفة التي تقدمها هذه المكتبات خصوصا تلك الخدمات التي تكون في شكلها الالكتروني.



العوامل المؤثرة في تقديم خدمات المكتبات:

التكنولوجيات
المستخدمة

نوع المكتبة
مجتمع
المستفيدين

ميزانية
المكتبة

حجم المكتبة

اهداف
المكتبة

الخدمات المكتبية الالكترونية:

- ✓ الفهرس الالكتروني للمكتبة.
- ✓ الموقع الالكتروني للمكتبة.
- ✓ أدوات التدريب الذاتي للمستفيدين.
- ✓ استخدام المصادر غير الورقية.
- ✓ تحميل مصادر المعلومات الالكترونية.
- ✓ الاشتراك في قواعد المعلومات.

تساؤلات واستفسارات ؟؟

تساؤلات واستفسارات ؟؟

