Université 8 mai 45 Module : Langue Française

Département des SG Niveau :

Master 1 finance d’entreprise

**« Comment financer les PME et les micro -entreprise ? »**

**Aabla Jounaidi :** la banque africaine de développement le souligne année après année dans ses rapports : le secteur des PME sur le continent est crucial pour sa croissance. Certaines sont dirigées par des femmes, des jeunes, et elles contribuent pour plus de 45% à l’emploi. Problèmes : prêts octroyées par les banques dépassent rarement une année. Difficile dans ces conditions de se développer. Edo kossi Amenounvé, directeur général de la BRVM, la bourse régionale des Valeurs Mobilières d’Afrique de l’ouest, c’est donné comme défi d’attirer l’épargne locale et régionale vers cette catégorie d’entreprise.

**Edo Kossi Amenounvé** : les PME ne sont pas toujours prêts à directement accéder à un marché, solliciter l’épargne publique et avoir la confiance des investisseurs. Il faut les préparer : d’abord on fédérant autour de l’idée de la création d’un compartiment des PME et des partenaires pour créer un fonds d’un accompagnement des PME, un fond de soutien à l’introduction en bourse, qui puisse de quelques année avoir accompagner d’un certain nombres d’entreprises qui pourraient, dans horizon de 3ans , à 5 ans, accéder à la BRVM

**Aabla Jounaidi** : que le marché ne soit pas déjà un secteur de financement de plusieurs secteurs n’étonne guère le Tunisien Khaled Zribi qui dirige la bourse de Tunis, 79 sociétés cotées. Il compte sur les réformes à venir en Tunisie pour insuffler une culture boursière dans ce pays en transition.

**Khaled Zribi** : le premier des remèdes, le plus important, c’est la volonté politique d’inscrire le marché de capitaux dans la stratégie de financement d’une économie. Dans nos pays, les marchés de capitaux n’ont jamais été considérés comme étant une alternative au financement bancaire. Vous avez des Télécoms, vous avez l’agriculture, le tourisme, c’est des secteurs qui sont totalement absents de la bourse de Tunis par exemple.

**Aabla Jounaidi** : même si les PME parvenaient à accéder aux ressources financières à travers les marchés de capitaux, les banques seront toujours incontournables, explique Cathia Lawson-Hall, banquier conseil Afrique à la Société Générale.

**Cathia Lawson-Hall** : Ben déjà, on va accompagner les entreprises pour les emmener sur le marché, on les connait, on travaille avec elles depuis très longtemps et nous, on va faire une sorte de lien entre les entreprises et les investisseurs du marché. En plus, on va animer le marché, on va apporter une sorte de ….on va apporter de la liquidité, de la fluidité sur le marché par nos activités de trading et par tout un tas d’activités qu’on fait et aussi par les nouveaux produits qu’on met sur les marchés.

**Aabla Jounaidi** : entre faiblesse des dépôts et absence de garantie acceptable, deux tiers des PME africaines peinent à accéder à un financement bancaire sur le long terme. Extrait D’Afrique économie.

« PME » signifie petites et Moyennes Entreprises.

**Compréhension globale :**

1. **Le document est : -**une succession d’interviews

**-** un débat entre des invités

-des extraits de discours officiels.

1. **Le document a pour objet :**

**-** les derniers changements dans le milieu bancaire africain.

**-**la situation financière des PME en Afrique.

**-** l’explication du fonctionnement de la bourse africaine.

1. **Le problème principal évoqué est :** - l’obtention de financement

-l’évolution des marchés financiers.

- le manque de confiance des banques.

1. **La solution est de se tourner vers : +** des secteurs non liés à la finance.

**+** Des économies étrangères +des systèmes alternatifs.

1. **Reliez l’invité(e) à sa fonction :**
2. Edo Kossi Amenounvé Directeur/directrice de la Bourse de Tunis
3. Khaled Zribi Banquier/Banquière conseil Afrique à la société Générale
4. Cathia Lawson-Hall Directeur/Directrice général(e) de la BVMA de l’ouest
5. **Complétez :**

La journaliste dit que les PME constitue ……..% des emplois.

1. **Cochez la bonne réponse :**

Edo Kossi Amenounvé pense qu’il faut créer un fond de soutien aux PME pour :

¤leur servir directement de banque de prêts

¤leur donner des conseils personnalisés

¤ les aider à s’introduire en bourse ensuite

1. **Complétez par : Vrai / Faux :**
2. Khaled Zribi pense qu’il faut considérer la bourse comme une alternative au financement bancair**e……**
3. Khaled Zribi dit que certains domaines (Télécoms, agriculture, tourisme …..) ont réussi grâce à leur cotation en bourse …….
4. Pourquoi Cathia Lawson-Hall pense –t- elle que les banques restent indispensables au financement des PME ?
5. **Complétez :**

**Tout un jargon ! –comprendre le lexique lié aux entreprises et l’utiliser.**

1. **Relevez dans le document les termes liés au vocabulaire boursier et bancaire classez les dans le tableau ;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lexique boursier** | **Lexique bancaire** |
|  |  |

1. **Trouvez l’équivalent : investisseurs, Trading, épargne, bourse, marché, coter, capitaux, fonds, dépôt, liquidité, prêt.**

1. argent, capital, moyen financier …………….

2. argent ou organisme qui réalise des placements financiers ……..

3. pays, collectivité considéré comme un ensemble de clients qui achète ou peut acheter une production …….

4. action de déposer l’argent, des valeurs à un organisme qui les garantit ……..

5. opération spécialisée dans l’achat et la vente de valeurs mobilières, devises……..

6. fixer le cours d’une monnaie, d’une valeur mobilière, d’une marchandise’ etc…….

7. caractère d’une dette, d’une créance, d’une somme d’argent qui est liquide, dont on peut disposer immédiatement ……….

8. Partie volontairement non consommée des revenus pour mettre de l’argent de coté ……

9. argent considéré comme disponible pour des investisseurs………

10. opération ou des fonds sont remis à un bénéficiaire, contre le remboursement de la somme et le versement d’intérêts ……….

11. marché ou s’effectuent des transactions sur les valeurs mobilières ou les marchandises……

**3. A vos marques, prêt… répondez par vrai ou faux :**

**A.** une entreprise est constituée d’employés qui font le même travail…………

**B.** une entrepriseproduit et vend des biens matériels ou des services à des clients……

**C.** PME signifie petites et moyennes économie………

**D.** une START up ou une jeune pousse est une entreprise qui n’emploie que des jeunes……

**E.** un fournisseur est une entreprise qui vend ses produits à une autre entreprise ………

**F.** le terme «  cadre » est un synonyme de mot «  directeur »……….

**G.** Le service des RH se charge de la gestion du personnel ……….

**H.** Le service logistique s’occupe du transport des marchandises ……….

**I.** la délocalisation est le fait de vendre ses produits à l’étranger…………..

**Compréhension globale :**

1. **Le document est : -**une succession d’interviews
2. **Le document a pour objet :**

**-**la situation financière des PME en Afrique.

1. **Le problème principal évoqué est : ¤** l’obtention de financement
2. **La solution est de se tourner vers :** **¤**des systèmes alternatifs.
3. **Reliez l’invité(e) à sa fonction :**

1. Edo Kossi Amenounvé **¤** Directeur/directrice de la Bourse de Tunis

2. Khaled Zribi **¤** Banquier/Banquière conseil Afrique à la société Générale

3. Cathia Lawson-Hall **¤** Directeur/Directrice général(e) de la BVMA de l’ouest

1. **Complétez :** La journaliste dit que les PME constitue 45% des emplois.
2. **Cochez la bonne réponse :**

Edo Kossi Amenounvé pense qu’il faut créer un fond de soutien aux PME pour :

¤ les aider à s’introduire en bourse ensuite

1. **Complétez par : Vrai / Faux :**

1. Khaled Zribi pense qu’il faut considérer la bourse comme une alternative au financement bancaire vrai

2. Khaled Zribi dit que certains domaines (Télécoms, agriculture, tourisme …..) ont réussi grâce à leur cotation en bourse faux

1. Pourquoi Cathia Lawson-Hall pense –t- elle que les banques restent indispensables au financement des PME; parce que ce sont les banques qui apportent de la liquidité dans le système et surtout parce qu’elles ont ne relation proche et de longue date avec les entreprises.

**10. Complétez :**

**Tout un jargon ! –comprendre le lexique lié aux entreprises et l’utiliser.**

1. **Relevez dans le document les termes liés au vocabulaire boursier et bancaire classez les dans le tableau ;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lexique boursier** | **Lexique bancaire** |
| **Bourse**  **Capitaux**  **Marché**  **Les investisseurs**  **La liquidité**  **Les capitaux**  **Le Trading**  **coté** | **Les prêts**  **L’épargne**  **Les investisseurs**  **Un fonds**  **Les capitaux**  **Les dépôts** |

1. **Trouvez l’équivalent : investisseurs, Trading, épargne, bourse, marché, coter, capitaux, fonds, dépôt, liquidité, prêt.**

1. argent, capital, moyen financier : fonds

2. argent ou organisme qui réalise des placements financiers : les investisseurs

3. pays, collectivité considéré comme un ensemble de clients qui achète ou peut acheter une production : marché

4. action de déposer l’argent, des valeurs à un organisme qui les garantit : dépôt

5. opération spécialisée dans l’achat et la vente de valeurs mobilières, devises : Trading

6. fixer le cours d’une monnaie, d’une valeur mobilière, d’une marchandise’ etc : coté

7. caractère d’une dette, d’une créance, d’une somme d’argent qui est liquide, dont on peut disposer immédiatement : liquidité

8. Partie volontairement non consommée des revenus pour mettre de l’argent de coté : épargne

9. argent considéré comme disponible pour des investisseurs : capitaux

10. opération ou des fonds sont remis à un bénéficiaire, contre le remboursement de la somme et le versement d’intérêts : prêt

11. marché ou s’effectuent des transactions sur les valeurs mobilières ou les marchandises : bourse

**3. A vos marques, prêt… répondez par vrai ou faux :**

**A.** une entreprise est constituée d’employés qui font le même travail : faux

**B.** une entrepriseproduit et vend des biens matériels ou des services à des clients : vrai

**C.** PME signifie petites et moyennes économie : faux

**D.** une START up ou une jeune pousse est une entreprise qui n’emploie que des jeunes : faux

**E.** un fournisseur est une entreprise qui vend ses produits à une autre entreprise : vrai

**F.** le terme «  cadre » est un synonyme de mot «  directeur » : faux

**G.** Le service des RH se charge de la gestion du personnel : vrai

**H.** Le service logistique s’occupe du transport des marchandises : vrai

**I.** la délocalisation est le fait de vendre ses produits à l’étranger : faux

**Comment écrire une lettre de demande d’emploi ?**

Dans une lettre de demande d’emploi on doit écrire sauf que les informations nécessaires tels que ; le nom/ prénom, l’adresse, numéro de téléphone, l’adresse électronique, la date/ lieu, l’objet, l’adresse de destinataire, la signature.

Elle compose de trois parties :

**1)- L’entête** : on écrit ;

Les coordonnées d’expéditeurs (nom/ prénom, TEL, E-mail), la date et le lieu, le statut et l’adresse destinataire, l’objet.

**2)-le corps** : (le contenu) compose de 03 formules.

1. la formule d’appel :

- j’ai l’honneur de vous présenter ma candidature, pour le poste……. Dans votre honorable société.

-j’ai l’honneur de vous présenter ma candidature pour joindre dans votre honorable société afin d’occuper un poste de ……..

- j’ai l’honneur de vous demander de bien vouloir m’accorder un travail / un stage dans votre honorable société.

2. la formule d’attaque :

- je porte à votre connaissance que je suis âgé(e) de ….. ans et que je suis diplômé (e) en ……..de la faculté S.B.

-j’ai 4 ans d’expérience dans ce domaine, mes certificats et documents sont à votre disposition.

- vous trouverez plus de détails sur mes expériences, formations et compétences dans mon CV joint à cette lettre.

3. la formule de politesse :

-dans l’attente d’une réponse favorable, veuillez agréer mes respectueuses salutations.

- dans l’attente d’une suite favorable, veuillez agréer monsieur le directeur mes sentiments les plus distingués.

4. le nom de signataire :

On écrit sauf que le nom et le prénom avec la signature.

Exemplaire :

Le nom/prénom : lieu, la date

Adresse :

Tél :

E.mail :

A monsieur la Directeur de ….................

Objet : demande de travail

J’ai l’honneur de vous présenter ma candidature, pour joindre dans votre honorable société afin d’occuper le poste de comptable

Je porte à votre connaissance que je suis une femme âgée de 25ans et je suis titulaire d’un master 2 Finance d’entreprise, promo de 2019/2020 de la faculté de science de gestion nommée Souidani Boudjamàa.

J’ai 02 ans d’expériences dans ce domaine, mes certificats et documents sont à votre disposition.

Dans l’attente d’une suite favorable, veuillez agréer monsieur le directeur mes sentiments les plus distingués.

M.M

**Terminologie**

L’intérêt général : فائدة عامة

Efficacité : فعالية

Mesure de performance:قياس الأداء

Indicateur de performance : مؤشر الأداء

Fidélité : الوفاء –الأمانة- الدقة

Des pertes irréparables : خسائر لا تعوض

Couler une entreprise : أفلس مؤسسة

Fonder une entreprise : أسس مؤسسة

Gérer une entreprise :يدير مؤسسة

Créer une entreprise :انشأ مؤسسة

Licenciement du travail :فصل أو تسريح من العمل

Licenciement disciplinaire du travail : تسريح تأديبي من العمل

Indemnité de licenciement :تقويض عن الفصل

Bulletin de paie :شهادة الراتب

Salaire de base : الأجر القاعدي أو الأساسي

Salaire net :الأجر الصافي

Salaire impôsable :الأجر الضريبي

Accessoires/ éléments du salaire de base :بنود الأجر الأساسي

Indemnités : تعويضات

Primes : المنح

Règlement intérieure de la société :النظام الداخلي لمؤسسة

Licenciement arbitraire/abusif :تسريح تعسفي

Réintégration au poste du travail :إعادة الإدماج في العمل

Accord collectif : اتفاق جماعي

Convention collective : اتفاقية جماعية

Agent économique :وكيل اقتصادي

Financer :يمول

Autofinancement :تمويل ذاتي

Financement direct :تمويل مباشر

Financement indirect :تمويل غير مباشر

Intermédiaire : وسيط

Crédit bancaire :قرض بنكي

Solde bancaire :رصيد بنكي

Violation de la loi :مخالفة القانون

Violation des secrets professionnels :إفشاء أسرار المهنية

Note de service : مذكرة مصلحة

Novation de l’obligation :تجديد الالتزام

Opposition :معارضة - اعتراض

Ordre de virement : أمر تحويل

Ordre professionnel : نظام مهني

Préavis :إخطار- إشعار

Concession :تنازل

Décret :مرسوم

Mainlevée :فك الرهن- رفع الحجز

Procédures الإجراءات

Procuration :توكيل

Procureur :وكيل

Appel d’offre :إعلان عن مناقصة

Autonomie financière : استقلالية مالية

Avenant : ملحق

Ayant droits : ذوي الحقوق

**Curriculum Vital ou CV**

Cv : carrière de la vie  c’est un document indiquant l’état civil, les études, les aptitudes professionnelles d’une personne qui fait actent de candidature à un concours, à un emploi.

**1/Comment le fait ?**

Il doit contenir toutes les informations utiles et être clair, précis, concis et complet.

**2/à quoi ça sert ?**

Il permet à l’employeur de choisir celui dont le profil convient le mieux au poste (ou à l’emploi offert).

**A éviter :**

- le CV manuscrit et sans soin particulier

- les ratures

-les fautes d’orthographes

-les mensonges

-le CV long fastidieux cause l’ennui

-les feuilles de couleur

**Présentation du CV**

**Etat Civil :**

-Nom :

-Prénom :

-Adresse :

-Téléphone :

-E-mail : les coordonnées qui permettent à

-lieu/date de naissance : l’employeur de vous contacté.

-Situation familiale : (données essentiels)

-Nationalité :

-Code postal :

**Formations et diplômes :**

-(…..) Obtention du baccalauréat, filière de ……, mention (bien), lycée de ……

-(…) Diplôme des études universitaires, licence en …….

-( ….)Master académique spécialité………..

**Expériences professionnelles :**

Stage de ……mais dans l’entreprise ….

**Langues :**

Arabe, français, anglais.

**Compétences :**

-bonne connaissance des logiciels bureautiques : Word, Excel, POWER POINT.

-avoir le sens de responsabilité

-mobile- dynamique

**Centre d’intérêt** (loisirs)